

文献複写申込書

(外部機関用)

国立研究開発法人産業技術総合研究所関西センター図書室御中

次のとおり、資料の複写を申し込みます。
この申し込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

申込日	年 月 日
-----	-------------

申込 機 関	機関名			
	住所	〒		
	担当者氏名		Tel	
	E-mail		Fax	
申込者氏名				
誌名:				
巻・号:		年:	頁:	
著者:				
論題:				
請求書の発行	要 / 不要			
備考:				

【申し込みに当たっての注意事項】

- ・太線の枠内を記入して下さい。
- ・複写料は、白黒・カラーともに1枚40円(税込み)です。
- ・郵送に係る手数料100円(税込み)および送料(実費)をご負担いただきます。
- ・料金は銀行振り込み後納でのお取り扱いとなります。
振込手数料もご負担ください。振込用紙は発行しません。
- ・請求書は複写物に同封します。請求書の発行に数日かかるため、複写物がお手元に届くまでに時間を要します。
- ・お申し込みはE-mail、FAX、郵送のいずれかをお願いいたします。

〔E-mail:copy-kansai-ml@aist.go.jp FAX:072-789-1490〕
〔住所:〒563-8577 大阪府池田市緑丘1-8-31〕

複写料 (白黒40円)	枚:
複写料 (カラー40円)	枚:
郵送に係る 手数料	
送料	
合計	

※産業技術総合研究所関西センター図書室処理欄

受付番号	産業 第 号	備考:
受付年月日	年 月 日	
受付者氏名		

文献複写申込書

国立

あらかじめ、当所ホームページ（https://www.aist.go.jp/aist_j/inquiry/lib/tosyo_riyou.html）をご確認の上、お申込みください。

次のとおり、資料の複写を申し込みます。
この申し込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

申込日 2024年 4月 1日

申込機関	機関名	菜の花図書館	申込日、申込機関の各項目および申込者氏名は必ず記入ください。		
	住所	〒111-0000 東京都菜の花町1-1-1			
	担当者氏名	桜 華子	000-111-2222	複写物は申込機関の住所宛で発送します。	
	E-mail	sakura_hahana@xxxx.yy.jp	Fax	000-111-3333	
申込者氏名	鈴木 次郎				
誌名:	産総研の歩み				
・誌名、巻・号、年、頁、著者名、論題は可能な限りご記入ください。 ・略さずに、正確にはっきりとご記入ください。					
巻・号:	12巻 1号	年:	2019年	頁:	150-165
著者:	産総 研太				
論題:	産総研の歴史				
請求書は、申込機関宛で発行します。 申込機関名にて銀行振り込みをお願いします。					
請求書の発行	要 / 不要				
備考:	連絡事項等があればご記入ください。				

【申し込みにあたっての注意事項】

- ・太線の枠内を記入して下さい。
- ・複写料は、白黒・カラーともに1枚40円(税込み)です。
- ・郵送に係る手数料100円(税込み)および送料(実費)をご負担いただきます。
- ・料金は銀行振り込み後納でのお取り扱いとなります。
- ・振込手数料もご負担ください。振込用紙は発行しません。
- ・請求書は複写物に同封します。請求書の発行に数日かかるため、複写物がお手元に届くまでに時間をお待ちください。
- ・お申し込みの際は、E-mail: sakura_hahana@xxxx.yy.jp、住所: 〒111-0000 東京都菜の花町1-1-1 菜の花図書館 桜 華子 までご連絡をお願いします。

本欄は当所にて使用しますので、記入しないでください。

複写料 (白黒40円)	枚:
複写料 (カラー40円)	枚:
郵送に係る 手数料	
送料	
合計	

※産業技術総合研究所図書館ホームページ

受付番号	産業 第 号	備考:
受付年月日	年 月 日	
受付者氏名		