

中部センター 法人文書分類基準表

大分類	中分類	小分類	小分類の内容	法人文書ファイル名	保存期間		
運営管理	運営会議等	OSL棟の利用審査に関する文書、資料	中部産学官連携研究棟関係資料(平成〇〇年度)	3年			
			エネルギー消費統計調査	エネルギー消費統計調査(平成〇〇年度)	5年		
	事業計画・運営	駅前サイトの利用に関する文書、資料	中部センター駅前イノベーションハブ関係資料	5年			
			エックス線障害予防	エックス線障害予防要領中部センター版実施マニュアル	30年		
	部門等基準等		レーザー安全管理	レーザー安全管理要領中部センター版実施マニュアル	30年		
			金風水死化物	金風水死化物の取扱いマニュアルの制定について	30年		
			核燃料物質等放射線障害予防	中部センター核燃料物質等放射線障害防止マニュアル	30年		
			危険物屋内貯蔵所	中部センター危険物屋内貯蔵所使用運用	30年		
			防災管理関係	防災管理関係書類(平成〇〇年度)	30年		
			タクシー券等	タクシー券関係(平成〇〇年度)	5年		
	業務推進		メール宅急便等	メール宅急便関係(平成〇〇年度)	5年		
			レンタカー等	レンタカー関係(平成〇〇年度)	5年		
			健康診断関係等	健康診断関係資料(平成〇〇年度)	10年		
			講師派遣依頼等	講師派遣依頼関係(平成〇〇年度)	5年		
			就業区分決定通知・事後措置	就業区分決定通知・事後措置(平成〇〇年度)	10年		
			地球温暖化	地球温暖化対策(平成〇〇年度)	5年		
			廃棄物	廃棄物関係(平成〇〇年度)	5年		
			郵便等	郵便関係(平成〇〇年度)	5年		
			旅費リハビリ等	旅費リハビリ関係(平成〇〇年度)	5年		
			勤務時間	勤務時間等	勤務時間関係(平成〇〇年度)	5年	
事業車両	事業車両等	出勤簿	出勤簿(平成〇〇年度)	5年			
		事業車両関係(平成〇〇年度)	5年				
業務推進	地域会計	部が作成する委託契約に係る光熱水料負担金の納付依頼書に関する文書、資料	委託契約に係る光熱水料負担金の納付依頼書(平成〇〇年度)	10年			
			部が作成する建設工事、測量・建設コンサルタント等の一般競争参加資格審査に関する文書、資料	一般競争参加資格審査に関する文書(建設工事、測量・建設コンサルタント等 平成〇〇年度)	7年		
			部が作成する物品製造等の一般競争参加資格審査に関する文書、資料	一般競争参加資格審査に関する文書(物品製造等 平成〇〇年度)	7年		
			部が作成する現金実査表に関する文書、資料	現金実査表(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する現金収納責任者の指定書に関する文書、資料	現金収納責任者の指定書(平成〇〇年度)	7年		
			部が作成する口座別預金出納帳に関する文書、資料	口座別預金出納帳関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する債権管理簿に関する文書、資料	債権管理簿(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する財政収支調査に関する文書、資料	財政収支調査(平成〇〇年度)	5年		
			部が作成する支払決議書に関する文書、資料	支払決議書関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する資産譲渡に関する文書、資料	資産譲渡関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する資産貸借契約に関する文書、資料	資産貸借契約関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する資産等借受契約に関する文書、資料	資産等借受契約関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する出張旅費に関する文書、資料	出張旅費関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する諸謝金に関する文書、資料	諸謝金関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する小口現金出納帳に関する文書、資料	小口現金出納帳関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する文献複写料の請求書に関する文書、資料	請求書(文献複写料)(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する調達に関する文書、資料	中部センター調達関係書類	10年		
			部が作成する貸借に関する文書、資料	貸借関係書類(貸付) 平成〇〇年度	10年		
			部が作成する不用決定・除却に関する文書、資料	不用決定・除却関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する返納金納付依頼書に関する文書、資料	返納金納付依頼書(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する履行期限延伸申請に関する文書、資料	履行期限延伸申請(平成〇〇年度)	10年		
			部が作成する立替払に関する文書、資料	立替払関係書類(平成〇〇年度)	10年		
			地域施設管理		建築設備等定期検査等	建築設備等定期検査関係(平成〇〇年度)	5年
					消防用設備等(特殊消防用設備等)点検結果報告等	消防用設備等(特殊消防用設備等)点検結果報告書(平成〇〇年度)	5年
					電気需給契約等	電気需給契約書	5年
			地域人事		行政事務研修員等	行政事務研修員関係(平成〇〇年度)	3年
					証明書関係等	証明書関係資料(平成〇〇年度)	5年
					中部地域公設試験研究機関研究者表彰	中部地域公設試験研究機関研究者表彰(平成〇〇年度)	1年
					年末調整関係等	年末調整関係資料(平成〇〇年度)	5年
					毎月勤労統計調査	毎月勤労統計調査(平成〇〇年度)	3年
履歴事項追記関係等	履歴事項追記関係資料(平成〇〇年度)	3年					
庁舎等管理		契約職員雇用関係	契約職員雇用関係(平成〇〇年度)	5年			
		警備業務等	警備業務報告(平成〇〇年度)	5年			
		鍵カード等	鍵カード関係(平成〇〇年度)	5年			
		守衛日誌(日誌)	守衛日誌(日報)(平成〇〇年度)	5年			
		職員証及び入館証等	職員証及び入館証関係(平成〇〇年度)	5年			
広報	広報	清掃業務等	清掃業務報告(平成〇〇年度)	5年			
		保有する陶磁器関連の取り扱いに関する文書	陶磁器関係(平成〇〇年度)	5年			
委託研究	委託研究	依頼出張	依頼出張関係資料(平成〇〇年度)	5年			
		委員委嘱	委員委嘱関係資料(平成〇〇年度)	5年			
		委託研究関係資料(平成〇〇年度)	委託研究関係資料(平成〇〇年度)	10年			

大分類	中分類	小分類	小分類の内容	法人文書ファイル名	保存期間		
中部センター	産学官連携			委託研究関係資料(平成〇〇年度、中部)	10年		
		外来研究員	研究員受入れ手続きに関する文書、資料	外来研究員関係資料(平成〇〇年度)	3年		
		寄付金等	寄付金等受入れ手続きに関する文書、資料	寄付金等関係資料(平成〇〇年度)	5年		
		技術協力	陶磁器等の調査等協力依頼に関する文書、資料	技術協力(中部センター・平成〇〇年度)	5年		
		技術研修	技術研修受入れ手続きに関する文書、資料	技術研修関係資料(平成〇〇年度)	5年		
		共同研究	共同研究	共同研究手続きに関する文書、資料、契約書	共同研究関係資料(平成〇〇年度)	10年	
				共同研究手続きに関する文書、資料、契約書	共同研究関連資料(平成〇〇年度)	10年	
		共同利用	共同利用手続きに関する文書、資料	共同利用関係資料(平成〇〇年度)	5年		
		研究助成金	研究助成金	科研費手続きに関する文書、資料	科学研究費補助金関係資料(平成〇〇年度)	5年	
				研究助成金手続きに関する文書、資料	研究助成金関係資料(平成〇〇年度)	5年	
		受託研究	受託研究手続きに関する文書、資料、契約書	受託研究関係資料(平成〇〇年度)	10年		
		受託出張	受託出張手続きに関する文書、資料	受託出張関係資料(平成〇〇年度)	5年		
		大学連携	連携大学院手続きに関する文書、資料	連携大学院関係資料(平成〇〇年度)	3年		
		知的財産	特許出願、維持管理手続きに関する文書、資料、契約書	特許出願書類(〇〇xxxxxxxxxx) 特許等出願書類(〇〇xxxxxxxxxx)	権利消滅日以後5年 権利消滅日以後5年		
		研究助成金	科研費手続きに関する文書、資料	科学研究費助成事業関係資料(平成〇〇年度)	5年		
		覚書・協定類	技術研究組合との諸手続きに関する文書、資料、覚書	技術研究組合関係資料(平成〇〇年度)	10年		
		共同研究	共同研究手続きに関する文書、資料	共同研究関係資料(平成〇〇年度、中部)	10年		
		成果普及	成果普及	講師派遣依頼手続きに関する文書、資料	講師等の派遣依頼(平成〇〇年度)	5年	
				出品、講演名義使用手続きに関する文書、資料	出品・名義使用依頼関係(平成〇〇年度)	3年	
		技術コンサルティング	技術コンサルティング手続きに関する文書、資料	技術コンサルティング関係資料(平成〇〇年度)	10年		
		請負研究	請負研究手続きに関する文書、資料、契約書	請負研究関係資料(平成〇〇年度)	10年		
		知的財産	秘密保持契約手続きに関する文書、資料、契約書	秘密保持契約関係資料(平成〇〇年度)	30年		
		研究助成金	研究助成金手続きに関する文書、資料	研究助成金等関係資料(平成〇〇年度)	5年		
		覚書・協定類	技術移転ベンチャーとの諸手続きに関する文書、資料、覚書	技術移転ベンチャー関係資料(平成〇〇年度)	10年		
		成果普及	イベント等の参加者名簿、関係者連絡先	催事等連絡先名簿(平成〇〇年度)	1年		
		セキュリティ	情報機器持出、使用等に係る管理簿	情報機器管理関係資料(平成〇〇年度)	1年		
		成果普及	著作物等の利用に関する文書	著作物使用関係(平成〇〇年度)	1年		
		施設管理	研究助成金	科研費手続きに関する文書、資料	科学研究費助成事業関係資料(平成〇〇年度)	5年	
				覚書・協定類	技術研究組合との諸手続きに関する文書、資料、覚書	技術研究組合関係資料(平成〇〇年度)	10年
		庶務	部門等文書管理	共同研究	共同研究手続きに関する文書、資料	共同研究関係資料(平成〇〇年度、中部)	10年
				成果普及	講師派遣依頼手続きに関する文書、資料	講師等の派遣依頼(平成〇〇年度)	5年
					出品、講演名義使用手続きに関する文書、資料	出品・名義使用依頼関係(平成〇〇年度)	3年
				技術コンサルティング	技術コンサルティング手続きに関する文書、資料	技術コンサルティング関係資料(平成〇〇年度)	10年
					請負研究	請負研究手続きに関する文書、資料、契約書	請負研究関係資料(平成〇〇年度)
				秘密保持契約	秘密保持契約手続きに関する文書、資料、契約書	秘密保持契約関係資料(平成〇〇年度)	30年
					研究助成金	研究助成金手続きに関する文書、資料	研究助成金等関係資料(平成〇〇年度)
				技術移転ベンチャー	技術移転ベンチャーとの諸手続きに関する文書、資料、覚書	技術移転ベンチャー関係資料(平成〇〇年度)	10年
					法人文書分類基準表	中部研究業務推進部法人文書分類基準表(平成〇〇年度)	3年
				部門等安全管理	部門等環境安全衛生管理	ガラスパッチ関係等	ガラスパッチ関係資料(平成〇〇年度)
		核燃料貯蔵庫線量率測定データ	核燃料貯蔵庫線量率測定データ(平成〇〇年度)			30年	
		核燃料物質収支報告書	核燃料物質収支報告書(中部センター)			30年	
		管理下でない放射性同位元素等に関する一斉点検の実施等	管理下でない放射性同位元素等に関する一斉点検の実施及び報告依頼について			30年	
		消防計画・防火管理者・防災等	消防計画・防火管理者・防災管理者・消防訓練届出			5年	
		エックス線業務従事者・装置使用者申請書	中部センターエックス線業務従事者・装置使用者申請書(平成〇〇年度)			3年	
		ドラフトチャンパー等安全点検	中部センタードラフトチャンパー等安全点検(平成〇〇年度)			3年	
レーザー業務従事者申請書	中部センターレーザー業務従事者申請書(平成〇〇年度)	3年					
圧力容器安全点検	中部センター圧力容器安全点検(平成〇〇年度)	3年					
安全衛生委員会	中部センター安全衛生委員会(平成〇〇年度)	3年					
安全教育	中部センター安全教育(平成〇〇年度)	5年					
核燃料物質関係	中部センター核燃料物質関係書類(平成〇〇年度)	30年					
核燃料物質報告書	中部センター核燃料物質報告書(平成〇〇年度)	30年					
高圧ガス届出等	中部センター高圧ガス届出資料(平成〇〇年度)	30年					
高圧ガス容器所有者登録	中部センター高圧ガス容器所有者登録(平成〇〇年度)	5年					
高周波利用設備許可申請	中部センター高周波利用設備許可申請について(平成〇〇年度)	30年					
産業廃棄物関連	中部センター産業廃棄物関連文書(平成〇〇年度)	5年					
瀬戸サイト土壌汚染対策処置	中部センター瀬戸サイト土壌汚染対策処置	30年					
動物実験取扱関連	中部センター動物実験取扱関連	5年					
特別管理産業廃棄物関係等	中部センター特別管理産業廃棄物関係文書(平成〇〇年度)	5年					
放射線障害防止関連等	中部センター放射線障害防止関連文書(平成〇〇年度)	30年					
労働安全衛生関係起案等	中部センター労働安全衛生関係起案他(平成〇〇年度)	5年					
後期作業環境測定報告書	平成〇〇年度後期作業環境測定報告書	5年					
前期作業環境測定報告書	平成〇〇年度前期作業環境測定結果報告書	5年					
廃棄物管理状況報告書	平成〇〇年度廃棄物管理状況報告書(核燃料物質)	30年					
放射線障害予防規程変更届	放射線障害予防規程変更届(中部センター・平成〇〇年度)	30年					

大分類	中分類	小分類	小分類の内容	法人文書ファイル名	保存期間
			防災管理者選任届出	防災管理者選任届出	5年
			緊急連絡網	緊急連絡網(平成〇〇年度)	1年
	福利厚生	公務災害	労働災害関係	労働災害関係(平成〇〇年度)	5年
			雇用保険関係等	雇用保険関係書類(平成〇〇年度)	5年
		社会保険等	社会保険関係等	社会保険関係資料(平成〇〇年度)	5年
			借上宿舍関係等	借上宿舍関係文書(平成〇〇年度)	5年
	福利厚生	借上宿舍関係等	借上宿舍関係資料(平成〇〇年度)	5年	
		福利厚生	一時預り保育支援制度	一時預り保育支援制度関係(平成〇〇年度)	5年
	運営管理	事業計画・運営	予算要求に関する資料	予算要求関係資料(平成〇〇年度)	3年
		運営会議等	包括協定に係る会議資料、文書	包括協定関係資料(平成〇〇年度)	1年
			名古屋工業技術協会に関する文書、資料	名古屋工業技術協会関係資料(平成〇〇年度)	1年
			産業技術連携推進会議に関する文書、資料	産技連携関係資料(平成〇〇年度)	1年
			中部センター連絡会議配布資料、議事メモ	中部センター連絡会議関係資料(平成〇〇年度)	1年
			中部工業技術懇談会に関する文書、資料	中部工業技術懇談会関係資料(平成〇〇年度)	1年
		調査資料	調査依頼等により作成した資料	調査研究資料(平成〇〇年度)	1年
	その他	研究所の業務に関する簡易な事項 (保存期間1年未満)	定型的・日常的な業務連絡・日程表等に関するもの	産学官連携推進室連絡会資料(平成〇〇年度)	1年未満
			明白な誤り等の客観的な正確性の観点から利用に適さなくなった文書	視察関係資料(平成〇〇年度)	1年未満
			出版物・公表物を編集した文書	新聞記事のスクラップ資料(平成〇〇年度)	1年未満