

北海道センター 法人文書分類基準表

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間		
	運営管理	部門等基準等	国立研究開発法人産業技術総合研究所北海道センター消防計画の一部を改正する要領	30年		
	会計	経理	勘定振替決議書(平成○年度)	10年		
			月次現金預金残高報告書(平成○年度)	10年		
			札幌大通サイト関係書類(平成○年度)	5年		
			支払証拠書類(平成○年度)	10年		
			旅費証拠書類(平成○年度)	10年		
			NET調達納品書(平成○年度)	10年		
		財産管理	技術組合事業実施要領の手続きに関する起案文書(平成○年度)	10年		
			建物滅失登記申請に関する起案文書(平成○年度)	10年		
			資産の無償貸付・無償借入に係る起案文書(平成○年度)	5年		
			資産等の譲渡契約に関する起案文書(平成○年度)	5年		
			不用決定・廃棄処分に関する起案文書(○年度)	5年		
			平成○年度官公署届出関係	5年		
			平成○年度登記関係書類	30年		
			北海道センター土地・建物貸付に係る納付依頼書(平成○年度)	5年		
		北海道センター土地・建物貸付関係起案文書(平成○年度)	10年			
		調達資料	調達関係書類(平成○年度)	10年		
			取引業者からの誓約書(平成○年度)	10年		
			一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(平成○年度)	7年		
	庶務	厚生	平成○年度 健康診断関係書類	5年		
			平成○年度 委託契約関連資料	契約期間完了から5年間		
			平成○年度 ストレスチェック制度関係書類	5年		
		庶務	タクシー券関係資料(平成○年度)	5年		
			一般廃棄物関係資料(平成○年度)	5年		
			会議費・民間との交流経費関係資料(平成○年度)	5年		
			交通事故報告書(平成○年度)	5年		
			労働時間管理 管理者委任申請書・解任届(平成○年度 部署名)	5年		
			人事	任用	北海道センターの契約職員任用に関する資料(平成○年度)	5年
			服務	就業規則届、労使協定等関係資料(平成○年度)	30年	
	任用	契約職員雇用	契約職員の辞職に関する資料(平成○年度)	30年		
			契約職員雇用関係ファイル(平成○年度)	30年		
		契約職員証明書	契約職員の各種証明書(平成○年度)	5年		
	福利厚生	公務災害	災害補償関係(平成○年度)	災害補償が終わった日から3年間		
社会保険等		雇用保険(平成○年度)	5年			
		社会保険(平成○年度)	5年			
		労働保険関係(平成○年度)	3年			
宿舍		宿舍関係書類(平成○年度)	5年			
福利厚生		障害者職業生活相談員資格認定講習受講申込書	1年			
		障害者職業生活相談員選任報告書	選任されている期間			
	一時預り保育支援関係書類(平成○年度)	5年				
業務推進	業務推進	慶弔関係資料(平成○年度)	3年			
		受付業務関係書類(平成○年度)	5年			
		職員証及び入館証交付申請書(平成○年度)	5年			
		道路占用協議書(平成○年度)	5年			
		郵便関係書類(平成○年度)	5年			

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	
北海道センター	業務推進	勤務時間	休暇簿(平成○年度)	5年	
			出勤簿(平成○年度)	5年	
			労働時間集計報告(平成○年度)	5年	
		証明書	職員の各種証明書(平成○年度)	5年	
		地域会計	売払関係(平成○年度)	5年	
			北海道センター会計事務に係る事項について	5年	
		地域人事	外部機関からの研修等実施案内(平成○年度)	3年	
			誓約書(平成○年度)	30年	
			賃金台帳(平成○年度 契約職員)	5年	
			賃金台帳(平成○年度 役職員)	5年	
			派遣関係書類(平成○年度)	5年	
		労務	「職業家庭両立推進者」・「短時間雇用管理者」・機械均等推進責任者の選任・変更届(平成○年度)	5年	
		庁舎等管理	外来者受付簿(平成○年度)	5年	
			鍵カード申請書(平成○年度)	5年	
			自動車通行証交付申請書(平成○年度)	5年	
			電話関係資料(平成○年度)	10年	
			土地境界関係資料	30年	
			建物等使用許可(平成○年度)	1年	
			清掃業務関係書類(平成○年度)	5年	
		地域施設管理	PCB廃棄物関連(平成○年度)	5年	
			官公署等届出書類北海道センター	5年	
			昇降機関係(平成○年度)	5年	
			水質・揚水関係(平成○年度)	5年	
			大気汚染物質排出量総合調査(平成○年度)	5年	
			特定施設の構造等変更届関係(平成○年度)	5年	
			平成○年度北海道センターガス需給契約関係	5年	
			北海道センター渡り廊下新築工事(平成○年度)	5年	
			事業所安全管理	事業所環境安全衛生管理	外部機関への各種調査報告(平成○年度)
		平成○年度 官公署への届出書類			5年
		平成○年度 高圧ガス関係の各種帳票類(北海道センター)			5年
		平成○年度安全衛生委員会議事録(北海道センター)			3年
		平成○年度官公署への届出書類			5年
		平成○年度高圧ガス関係の各種帳票類(北海道センター)			5年
		平成○年度産業廃棄物関連(北海道センター)			5年
		平成○年度産総研安全衛生管理規定に係る担当者の指名			5年
		平成○年度資格手当の任命・解任通知(北海道センター)			5年
		平成○年度水質測定結果等報告書			5年
		平成○年度表示付認証機器使用変更届			30年
		平成○年度放射線関係の各種帳票			5年
		平成○年度防災関係(北海道センター)			5年
		平成○年度野外実験関係(北海道センター)			5年
		輸入禁止品の関連資料(平成○年度)			5年
		輸入検疫有害菌譲受許可申請者の名義所属等変更届			5年
		運営管理			運営会議等
			依頼出張	依頼出張関係資料(平成○年度)	5年
			委員委嘱	委員等委嘱関係資料(平成○年度)	5年
			委託研究	委託研究関係資料(平成○年度)	30年

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間
	産学官連携	外来研究員	外来研究員関係資料(平成○年度)	5年
		覚書・協定類	研究施設等の事業者の利用に関する規程に基づく事業者従業員の受入関係資料(平成○年度)	10年
			北海道センター大通りサイト関連協定等(平成○年度)	30年
		寄付金等	寄附金等関係資料(平成○年度)	5年
		技術研修	技術研修関係資料(平成○年度)	5年
		共同研究	共同研究資料(平成○年度)	30年
			共同研究終了関係資料(平成○年度)	30年
		研究助成金	科研費関係資料(平成○年度)	5年
			外部研究資金関係資料(平成○年度)	5年
		産技連	産業技術連携推進会議(平成○年度)	3年
		受託研究	受託研究資料(平成○年度)	30年
		招へい	産総研北海道センターワークショップ等関係資料(大通りサイト)(平成○年度)	5年
			産総研北海道センターテクノブリッジフェア関係資料(大通りサイト)(平成○年度)	5年
		成果普及	イベント関係(平成○年度)	3年
			名義使用関係資料(平成○年度)	5年
			名義使用関係資料(大通りサイト)(平成○年度)	5年
			産総研コンソーシアム関係資料(平成○年度)	コンソーシアム廃止日から10年間
		大学連携	連携大学院関係資料(平成○年度)	5年
		知的財産	特許出願書類(20*****)	権利消滅日以後5年
	秘密保持契約(平成○年度)		権利消滅日以後5年	
	技術コンサルティング	技術コンサルティング関係資料(平成○年度)	10年	
	その他	研究所の業務に関する簡易な事項 (保存期間1年未満)	室会議資料(平成○年度)	1年未満
			庶務業務に関する事務連絡資料	1年未満
電話応答メモ(平成○年度)			1年未満	