

施設部 法人文書分類基準表

大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間	
	運営管理	事業計画・運営	産総研スペース利活用計画	10年	
			産総研スペース利活用推進委員会資料	10年	
			産総研スペース利活用方針	10年	
			産総研中期施設整備計画(マスタープラン)	10年	
			産総研施設整備計画	10年	
			予算要求資料(運営交付金)	5年	
			建物の解体・撤去について	10年	
		運営会議等	施設整備推進委員会	10年	
			仕様設計会議	10年	
			施設整備推進委員会設置要項	10年	
			スペース利活用推進委員会運営要領(写)	10年	
		部門等基準等	事業所等スペース管理要領(写)	10年	
			国立研究開発法人産業技術総合研究所スペース管理規程の全部を改正する規程(写)	10年	
		庶務	庶務	労働時間管理 管理者委任申請書	5年
				事業車両のリース契約に係る届出	5年
外部講習会等受講記録(参加伺/報告書)	3年				
部門等文書管理	法人文書管理関連資料 ※分類基準、管理簿等		3年		
会計	派遣	労働者派遣契約関係資料 ※補助金事業に係る検査対応のため10年保存	10年		
出張	出張報告書	出張報告書(施設部) ※補助金事業に係る検査対応のため10年保存	10年		
		産業廃棄物焼却施設におけるダイオキシン類排出状況等調査票 昇降機定期検査報告書 つくばセンター〇〇調査業務 調査報告書 自家用電気工作物の定期報告(上期・下期)	5年		
		産業廃棄物処理施設軽微変更等届出について ばい煙発生施設〇〇届出書 専用水道変更届出書(つくば〇〇地区) 第〇事業所高圧ガス製造設備関係届出書類	5年		

大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
環境安全本部	施設管理	部門等施設管理	主任技術者選任又は解任届出書 危険物保安監督者選任・解任届出書の提出について 特定自家用電気工作物設置者接続届出書 〇〇に係る事務に関する権限の委任について	5年
			度都市ガス需給契約他について 特高改修に伴う電気使用申込書について 再生可能エネルギー発電促進賦課金減免処置申込について	5年
			保安規程変更届出書	5年
			〇〇電力との運用申合書他	10年
			〇〇の設置に関する協定書の締結について	10年
			つくばセンター設備等維持管理業務	10年
			つくばセンター植栽管理業務	10年
			氏名等変更届出書	30年
			土壌汚染対策法第3条調査(〇〇事業所)	30年
	研究環境整備	施設文書	地区計画の区域内における行為の届出書	5年
			建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律に基づく届出 関連資料	5年
			建築基準法に基づく確認申請関連資料 (建築基準法第12条第5項の規定に基づく報告書を含む) (建築基準法第48条ただし書きの規定に基づく許可申請を含	施設廃棄まで
			建築物のエネルギー消費性能の向上に関する法律に基づく届 出関係資料	施設廃棄まで
			水道法及び下水道法に基づく申請関係書類	施設廃棄まで
			大気汚染防止法(石綿)に基づく申請関係資料	施設廃棄まで
			景観法に基づく届出関連資料	施設廃棄まで
			排水設備設置計画確認申請関係資料	施設廃棄まで
			住民説明会関係	10年
			〇〇〇〇に伴う「〇〇〇〇」への調印締結	30年
			省エネ法 エネルギー管理員関連資料	30年
			研究施設等の事業者の新事業目的利用に関する資料	10年
			施設管理	
		施設情報管理	スペースDB・施設情報システム・拠点建物台帳更新業務	5年
安全に関する審査	3年			

大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
	施設建設	施設建設	工事コード:契約年度>完了年度>工事関連業務の契約件名 ※補助金事業に係る検査対応のため10年保存	10年
			工事コード:契約年度>完了年度>工事関連業務の契約件名 (本部保管用) ※本部保管用として施設廃棄まで保存	施設廃棄まで
			工事コード:契約年度>完了年度>工事関連業務の契約件名 (監視盤室保管用) ※建物維持管理のため施設廃棄まで保存	施設廃棄まで
		施設補助金	施設整備費補助金関係資料	10年
			施設整備費補助金により取得した財産の処分	10年
	環境安全衛生管理	環境安全衛生管理	〇〇測定	5年
			つくば市への報告関係	5年
			緑化推進業務状況報告書	10年
	その他	研究所の業務に関する簡易な事項(保存期間1年未満)	室・部会議資料	1年未満
ユニット環境安全衛生管理関連資料 ※ESMP、ユニット安全衛生会議議事録、ユニット長巡視報告書、部屋使用状況等チェックシート等			1年未満	