

NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ 法人文書分類基準表

大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ	運営管理	運営会議等	定例会議資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	1年
		部門等基準等	基準関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	3年
	庶務	庶務	会議費伺書・報告書(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	5年
		謝金	招へい旅費・謝金等関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	5年
	人事	服務	勤務時間関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	3年
		任用	特定集中研究専門員任用関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ) 契約職員任用関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ) 給与負担金関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	5年 5年 5年
	出張	出張報告書	出張報告書(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	5年
	検査・監査	検査監査対応	内部監査関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ) 検査関係資料(NEC-産総研量子活用テクノロジー連携研究ラボ)	3年 5年
	その他	研究所の業務に関する簡易な事項(保存期間1年未満)	業務引継確認書 安全衛生会議資料・議事録 ユニット長巡視報告 部屋使用状況等チェックシート	1年未満 1年未満 1年未満 1年未満