委託研究

**「令和３年度　国内石油天然ガスに係る地質調査・メタンハイドレートの研究開発等事業（メタンハイドレートの研究開発）再委託**

**「CO2貯留適地のさらなる範囲拡大を目指した検討」」**

提案書

提案書受理票（産総研控）

提案書受理番号

委託研究

「令和３年度　国内石油天然ガスに係る地質調査・メタンハイドレートの研究開発等事業（メタンハイドレートの研究開発）再委託

「CO2貯留適地のさらなる範囲拡大を目指した検討」」

に関する提案書

２０２１年　　月　　日

法人番号　XXXXXXXXXXXXX

提案者名　○○○○○株式会社

代表者役職・氏名　代表取締役社長　○○　○○

研究代表者役職・氏名　○○部○○○課長 ○○　○○

提案書類チェックリスト

□提案書　２部（正１部、写１部）

□会社等経歴書　２部（パンフレット等）

□財務諸表　２部（直近の２年度分）

□研究経歴書　２部（研究代表者分）

□提案書の電子媒体　１部（CD-ROM）

切り取り線

提案書受理票（提案者控）

提案書受理番号

委託研究

「令和３年度　国内石油天然ガスに係る地質調査・メタンハイドレートの研究開発等事業（メタンハイドレートの研究開発）再委託

「CO2貯留適地のさらなる範囲拡大を目指した検討」」

に関する提案書

２０２１年　　月　　日

提案者名

　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　 殿

貴殿から提出された標記提案書を受理しました。

国立研究開発法人産業技術総合研究所

イノベーション推進本部

産学官契約部　受託研究契約室

1. 提案書は次頁以降の記入要領に従って記入してください。
2. 用紙はＡ４版を使用してください。
3. 電子媒体（MS-Word形式のテキスト文としてCD-ROMに保存したもの）には、委託研究名及び提案者名を記入してください。
4. 部分提案（委託研究の一部を提案するもの）は受け付けません。

（　記　　入　　要　　領　）

〔　表　紙　〕

委託研究

「令和３年度　国内石油天然ガスに係る地質調査・メタンハイドレートの研究開発等事業（メタンハイドレートの研究開発）再委託

「CO2貯留適地のさらなる範囲拡大を目指した検討」」

に関する提案書

２０２１年○○月○○日

法人番号　XXXXXXXXXXXXX

提案者名　○○○○○株式会社

代表者役職・氏名　代表取締役社長　○○　○○　印

所在地　〒○○○－○○○○　○○県△△市・・・・・・・・

事務担当者

役職　○○○部○○○課長

氏名　○○　○○

TEL　△△△－△△－△△△△（内線△△△△）

E-mail　○○○○○＠○○.○○

（※）代表者の所在地と異なる場合、所在地を併せて記入して下さい。

（　記　　入　　要　　領　）

〔　本　文　〕

1. **委託研究の件名**

「令和３年度　国内石油天然ガスに係る地質調査・メタンハイドレートの研究開発等事業（メタンハイドレートの研究開発）再委託  
「CO2貯留適地のさらなる範囲拡大を目指した検討」」

1. **研究目標**

**（※）当該研究を実施するにあたり、研究の目標について、詳細かつ明瞭に記入してください。**

1. **研究内容**

**３－１．研究内容**

**（※）当該研究を実施するにあたり、公募要領の３．研究概要に則して、貴機関が提案する研究の内容・方法について、具体的かつ明瞭に記入してください。**

**（※）必要に応じて研究内容を更に細分化するなど、適宜図表等も用いて、分かりやすく記入してください。**

**３－２．研究計画**

**（※）当該研究を実施するにあたり、研究計画について、具体的かつ明瞭に記入してください。**

スケジュール

例）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究項目 | 令和　年度 | | | | | 計 |
| ○月 | ○月 | ○月 | ○月 | ○月 |
| 1.○○○○○  2.○○○○○○  3.○○○○○○○  合計 |  | | | | | 15,000  15,000  15,000  45,000 |

**（※）６．委託研究の必要概算経費で記入した「１．人件費から２．事業費までの計」を研究項目毎に記入してください。**

1. **研究実績**

**（※）当該研究内容の分野における貴機関の実績を具体的かつ明瞭に記入してください。**

1. **実施体制**

**５－１．研究代表者**

役職　○○部○○○課長

氏名　○○　○○

所在地　〒○○○－○○○○　○○県△△市・・・・・・・・

TEL　△△△－△△－△△△△（内線△△△△）

E-mail　○○○＠○○○.○○.○○

**（※）代表者の所在地と異なる場合、所在地を併せて記入して下さい。**

**５－２．研究担当者氏名**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**（※）委託研究について責任を負い、自ら立てた計画に基づき研究を行う研究者を記入してください。なお、学生（院生・学部生）、研究補助者は研究担当者として登録できません。**

**５－３－１．管理体制図**

|  |
| --- |
| 代表者 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役員 |  | 経理本部 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役員 |  | 研究管理本部 |  | 技術部 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ○○部 |

**（※）当該委託研究の管理体制を記入して下さい。**

**５－３－２．実施体制図**

|  |
| --- |
| 研究代表者 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ○○○研究部 |  | ○○研究グループ |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（主な研究項目）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| △△△研究部 |  | △△研究グループ |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（主な研究項目）

|  |
| --- |
| △△研究グループ |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（主な研究項目）

**（※）研究代表者が組織内のどの部署の者かわかるように記入して下さい。**

**（※）研究分担がわかるよう、当該委託研究における主な研究項目を記入して下さい。**

**５－４．経理責任者**

役職　○○部○○○課長

氏名　○○　○○

TEL　△△△－△△－△△△△（内線△△△△）

FAX　△△△－△△－△△△△

E-mail　○○○＠○○○.○○.○○

**（※）代表者の所在地と異なる場合、所在地を併せて記入して下さい。**

1. **委託研究の必要概算経費**



**（※）委託研究に要する経費の内訳を記入してください。**

1. **その他**

当該委託研究は、経済産業省委託事業「令和３年度　国内石油天然ガスに係る地質調査・メタンハイドレートの研究開発等事業（メタンハイドレートの研究開発）」の一部実施を再委託するものであるため、当該委託研究に要する経費の積算、対象経費として計上できる経費項目、経理処理については、経済産業省「委託事業事務処理マニュアル」に従うこと。

●委託事業事務処理マニュアル（経済産業省HP）

<https://www.meti.go.jp/information_2/downloadfiles/2021_itaku_manual.pdf>